



ALGEMENE VOORWAARDEN DSR CLEANING

KAMER VAN KOOPHANDEL TE GRONINGEN, NUMMER 70867011. RECHTSVORM: EENMANSZAAK.

1. DEFINITIES

1.1 Gebruiker algemene voorwaarden, nader te noemen: DSR Cleaning.

1.2 Opdrachtgever:

Iedere (rechts)-persoon die aan DSR Cleaning een opdracht tot het verrichten van werkzaamheden heeft gegeven en behalve deze diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n) en rechtverkrijgende(n).

1.3 Werkzaamheden: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven of die door DSR Cleaning uit andere hoofde worden verricht, dit alles zoals vermeld in de opdrachtbevestiging c.q. alle werkzaamheden die aan de gegeven opdracht dienstig kunnen zijn. Onder werkzaamheden wordt onder meer maar niet uitsluitend verstaan: het verrichten van schoonmaak –en/of glaswaswerkzaamheden, dienstverlening, b.v. het schoon opleveren van nieuwbouw, tapijtreiniging, vloerverzegeling, gevelreiniging, dakgootreiniging, alsmede het leveren van schoonmaakartikelen, dit alles in de ruimste zin van het woord, voor zowel bedrijven, particulieren en instellingen.

1.4 Consignatie en/of opslag: materieel, goederen en/of materialen, eigendom van derden, dienen door de eigenaar/derden zelf verzekerd te worden, daar DSR Cleaning geen enkele aansprakelijkheid aanvaardt voor vermissing c.q. beschadiging.

2. ALGEMEEN

2.1 Met het depot van deze Algemene Voorwaarden bij de Kamer van Koophandel te Groningen zijn alle voorgaande voorwaarden van DSR Cleaning vervallen.

2.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten gesloten tussen DSR Cleaning en opdrachtgever. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten van DSR Cleaning, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken. Alle opdrachten worden slechts onder de navolgende voorwaarden uitgevoerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

2.3 Afspraken met personeel en/of derden binden DSR Cleaning niet, tenzij schriftelijk door haar bevestigd.

2.4 De opdrachtgever erkent toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden door het enkele feit van het geven van een opdracht aan DSR Cleaning, van welke aard ook, tenzij deze voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk door de opdrachtgever zijn verworpen.

Een enkele verwijzing door de opdrachtgever naar de eigen voorwaarden of een standaardclausule op het briefpapier of in de eigen voorwaarden van opdrachtgever met als inhoud de exclusieve werking van deze eigen voorwaarden is hiervoor niet voldoende.

2.5 Indien ten aanzien van bepaalde, bij deze voorwaarden geregelde onderwerpen, afwijkende bedingen zijn overeengekomen, blijven de onderhavige Algemene Voorwaarden voor het overige op die overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan één opdracht, tenzij telkenmale schriftelijk bevestigd.

2.6 Voorwaarden, bedingen etc. met agenten, vertegenwoordigers of andere tussenpersonen overeengekomen, welke afwijken van deze voorwaarden binden DSR Cleaning slechts, indien deze door haar uitdrukkelijk schriftelijk zijn bevestigd.

3. OFFERTES

3.1 Alle aanbiedingen zijn, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, vrijblijvend. DSR Cleaning is eerst gebonden nadat zij de opdracht schriftelijk heeft bevestigd.

3.2 Indien geen vaste prijs is overeengekomen, zal de prijs worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren.

3.3 Alle door DSR Cleaning opgegeven prijzen zijn exclusief BTW, tenzij op de opdrachtbevestiging uitdrukkelijk anders is aangegeven.

3.4 Wijziging van opgegeven prijzen, zonder voorafgaande kennisgeving en ook na verzending van de opdrachtbevestiging, worden uitdrukkelijk voorbehouden; zo zal DSR Cleaning gerechtigd zijn om opgetreden verhoging van lonen, sociale werkgeverslasten, alsmede verhogingen van andere tarieven, welke voor DSR Cleaning kostenverhogend zijn, aan de opdrachtgever door te berekenen.

4. OPDRACHTEN

4.1 De door opdrachtgever na het verstrekken van een opdracht alsnog verlangde wijzigingen in de uitvoering daarvan, moeten door de opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan DSR Cleaning ter kennis zijn gebracht. Worden ze mondeling of per telefoon opgegeven, dan is het risico van de tenuitvoerlegging van de wijziging voor rekening van de opdrachtgever, tenzij deze wijzigingen schriftelijk door DSR Cleaning zijn bevestigd.

4.2 Indien de opdrachtgever de gegeven opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gebonden aan DSR Cleaning alle met het oog op de uitvoering van deze opdracht redelijkerwijs gemaakte kosten te vergoeden.

4.3 Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht, van welke aard ook, schriftelijk of mondeling door of namens de opdrachtgever aangebracht, die hogere kosten veroorzaken dan waarop bij prijsopgave en/of opdrachtbevestiging kon worden gerekend, worden opdrachtgever extra in rekening gebracht.

4.4 Wijzigingen en/of annuleringen van gegeven opdrachten binden DSR Cleaning pas na schriftelijke acceptatie.

4.5 Schriftelijke opdrachten van de opdrachtgever dienen vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de te verrichten werkzaamheden.

4.6 Bij opzegging van een opdracht van b.v. een jaarcontract, dient ieder der partijen een opzeggingstermijn in acht te nemen van ten minste drie maanden voor het verstrijken van de einddatum door middel van een aangetekend schrijven, indien hieraan geen gevolg wordt gegeven wordt het contract telkenmale met een periode van minimaal één jaar verlengd.

4.7 Alle andere opdrachten dan die gegeven voor onbepaalde tijd eindigen met hun volbrenging of door op het door partijen te bepalen tijdstip.

4.8 Het is opdrachtgever niet toegestaan noch gedurende de uitvoering van de opdracht, noch gedurende een periode van zes maanden na afloop van de opdracht, op enigerlei wijze een arbeidsovereenkomst aan te gaan met door of namens DSR Cleaning bij opdrachtgever tewerkgestelde of met door of namens DSR Cleaning bij de opdracht voor opdrachtgever betrokken derden, zulks op straffe van een niet voor matiging vatbare boete van 2000,00 Euro voor elke overtreding per week dat de overtreding voortduurt.

4.9 De opdracht is gebaseerd op de bij opname van de werkzaamheden aanwezige, opgegeven of aangenomen hoeveelheid, bezetting, inventaris, gebruik van het object.

4.10 Indien tijdens de opdracht genoemde omstandigheden zie 4.9 zich wijzigen, is DSR Cleaning gerechtigd in overleg met opdrachtgever een prijsaanpassing door te voeren.

4.11 Indien tijdens de looptijd van de opdracht wijzigingen plaatsvinden in bijvoorbeeld loon en/of ander kosten, tengevolge van wijzigingen in de betrokken CAO, dan wel als gevolg van wetten, besluiten en/of beschikkingen van overheidswege, of indien wijzigingen plaatsvinden in de kosten van gebruikte hulpstoffen, materialen en dergelijke zal een prijsaanpassing plaatsvinden, in beginsel overeenkomstig de door het ministerie van economische zaken bij schriftelijke beschikking toegestane maximale prijswijziging. Bij het ontbreken van een hierboven bedoelde prijsbeschikking zal een wijziging plaatsvinden conform de representatieve rapportage van de overkoepelende bedrijfsorganisatie.

5. LEVERING EN UITVOERING VAN DE OPDRACHT

5.1 In het geval van levering van gegevens door de opdrachtgever is DSR Cleaning, behoudens ingeval van door de opdrachtgever te bewijzen schuld of opzet aan de zijde van DSR Cleaning, niet aansprakelijk voor het niet compleet zijn van de aangeleverde gegevens.

5.2 Elke gedeeltelijke levering, waaronder mede wordt verstaan de levering van onderdelen van een samengestelde opdracht, kan worden gefactureerd, in welk geval die deellevering wordt beschouwd als een op zich staande transactie: in een dergelijk geval moet betaling plaatsvinden overeenkomstig het bepaalde in artikel 10.

5.3 Oponthoud of vertraging is niet voor rekening van DSR Cleaning, tenzij door haar schuld veroorzaakt, een en ander onverminderd het gestelde in artikel 5.1.

5.4 Uitvoering van een opdracht geschiedt binnen de gangbare, daarvoor ingeplande tijd. Indien een opdracht moet worden bespoedigd kunnen overwerk en/of andere eventueel extra gemaakte kosten in rekening worden gebracht. De opdrachtgever geeft DSR Cleaning enige ruimte ten aanzien van de uitvoeringstermijn. De termijn geldt slechts als onherroepelijk en fataal indien de opdrachtgever DSR Cleaning bij het geven van de opdracht schriftelijk over de gevolgen van een vertraging heeft ingelicht en deze zaak door DSR Cleaning schriftelijk is bevestigd.

5.5 Indien de opdrachtgever enige voor hem uit een overeenkomst met DSR Cleaning voortvloeiende verplichting niet stipt nakomt of indien tijdens de uitvoering van een opdracht of na afloop daarvan mocht blijken dat opdrachtgever onjuiste gegevens heeft verstrekt of heeft achtergehouden, heeft DSR Cleaning het recht de nakoming van alle verplichtingen jegens de opdrachtgever op te schorten en zelfs alle overeenkomsten met de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling en/of rechterlijke tussenkomst benodigd is, met behoud van haar recht op schadevergoeding. Hetgeen door opdrachtgever aan DSR Cleaning verschuldigd is, wordt direct opeisbaar.

5.6 DSR Cleaning is gerechtigd zonder bericht aan of overleg met de opdrachtgever de opdracht of onderdelen daarvan uit te besteden aan of te laten verrichten door derden, indien zulks naar de mening van DSR Cleaning een goede of efficiënte uitvoering van de opdracht bevordert.

5.7 DSR Cleaning verplicht zich de haar opgedragen werkzaamheden naar beste weten en kunnen uit te voeren, doch zij aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het niet verwezenlijken van het door de opdrachtgever beoogde doel.

5.8 Indien tijdens de uitvoering van een door DSR Cleaning aangenomen opdracht blijkt, dat ten gevolge van aan DSR Cleaning onbekende omstandigheden of door overmacht de opdracht niet uitvoerbaar is, heeft DSR Cleaning het recht te vorderen, dat de opdracht zodanig wordt gewijzigd, dat de uitvoering hiervan mogelijk wordt. De ten gevolge van een dergelijke wijziging meer of minder gemaakte kosten zullen tussen partijen worden verrekend, terwijl de opdrachtgever gehouden is de door DSR Cleaning reeds verrichte, maar van uiteindelijk van onnut gebleken werkzaamheden te vergoeden.

5.9 Indien opdrachtgever materialen of gereedschappen van DSR Cleaning, nodig voor de uitvoering van de opdracht, onder haar hoede heeft, is opdrachtgever verantwoordelijk voor deze materialen en gereedschappen. Bij vermissing of beschadiging heeft DSR Cleaning het recht dit aan opdrachtgever in rekening te brengen.

5.10 De opdrachtgever verplicht zich het voor de werkzaamheden benodigde water, elektriciteit en gas kosteloos ter beschikking te stellen.

6. OVERSCHRIJDING LEVERINGSTERMIJN

6.1 Indien de voortgang in de uitvoering van het werk door toedoen van de opdrachtgever of door overmacht aan zijn zijde wordt vertraagd, is opdrachtgever verplicht DSR Cleaning over het reeds voldane gedeelte van de opdracht naar evenredigheid te betalen, alsmede voor de gehele opdracht reeds gemaakte kosten aan DSR Cleaning te voldoen.

6.2 De met DSR Cleaning overeengekomen termijnen zijn door de opdrachtgever nimmer als fatale termijnen aan te merken, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

6.3 Storingen in het bedrijf ten gevolge van overmacht. Onder overmacht wordt onder meer verstaan:

ziekte en/of arbeidsongeschiktheid, extreme weersomstandigheden (zoals hevige regenval en vorst), oorlog, mobilisatie, onlusten, overstromingen, gesloten scheepvaart en andere stremmingen in het vervoer, stagnatie in, respectievelijk beperking of stopzetting van de leveringen door openbare nutsbedrijven, brand, machinebreuk en andere ongevallen, stakingen, uitsluitingen, optreden van werknemersorganisaties, waardoor produceren onmogelijk wordt, maatregelen van overheidswege, niet-levering van noodzakelijke materialen en halffabricaten aan DSR Cleaning door derden en andere onvoorziene omstandigheden, ook in het land van herkomst der materialen en/of halffabricaten, welke de normale bedrijfspgang storen en de uitvoering van een opdracht vertragen of redelijkerwijs onmogelijk maken, ontslaan DSR Cleaning van de overeengekomen termijn of van de uitvoeringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht of vergoeding van kosten, schaden of interesten kan doen gelden.

6.4 Ingeval van overmacht zal DSR Cleaning daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever. Opdrachtgever heeft na ontvangst van de mededeling gedurende acht dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren, echter met de verplichting DSR Cleaning het reeds uitgevoerde deel van de opdracht te vergoeden

7. KLACHTEN EN GARANTIE

7.1 Klachten zijn slechts schriftelijk binnen 24 uur na uitvoering van de opdracht mogelijk. DSR Cleaning is niet aansprakelijk voor druk-schrijf en/of telfouten en/of onduidelijkheden in offertes, en opdrachtbevestigingen noch voor de gevolgen daarvan. Bij verschil van uitleg van offertes en opdrachtbevestigingen geldt de uitleg van DSR Cleaning als bindend.

7.2 DSR Cleaning aanvaardt generlei verantwoordelijkheid voor gebreken, veroorzaakt door of ontstaan aan het geleverde door schuld of toedoen van opdrachtgever of derden, ofwel door van buiten komende oorzaken.

7.3 Meer verplichtingen dan voortvloeiende uit dit hoofdstuk heeft DSR Cleaning niet, met name zal DSR Cleaning in geen geval aansprakelijk zijn voor directe of indirecte schade of andere vervolgschade, die mocht ontstaan door niet juiste of niet tijdige uitvoering van de opdracht.

7.4 Een klacht ten aanzien van bepaalde werkzaamheden of leveranties schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever ten aanzien van die of andere werkzaamheden en/of leveranties niet op.



ALGEMENE VOORWAARDEN DSR CLEANING

7.5 Gebreken aan kleine hoeveelheid van geleverde goederen geven niet het recht tot afkeuring van de gehele partij. Als kleine hoeveelheid wordt maximaal 5% van de totale hoeveelheid beschouwd.

7.6 Op geleverde goederen is DSR Cleaning nimmer gehouden een verdergaande garantie te verstrekken dan de door de fabrikant van de geleverde goederen aan DSR Cleaning verstrekte garantie. Alle andere garantiebepalingen zal DSR Cleaning vermelden in haar offerte c.q. opdrachtbevestiging.

7.7 Opdrachtgever zal nimmer uit hoofde van klachten of gebreken ontbinding van een overeenkomst kunnen vorderen.

8. AANSPRAKELIJKHEID

8.1 DSR Cleaning draagt generlei aansprakelijkheid voor enige schade, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, anders dan ten gevolge van opzet of grove schuld door opdrachtgever te bewijzen en dan nog slechts tot een maximum van het bedrag van de door DSR Cleaning te verrichten werkzaamheden, of een evenredig deel daarvan.

8.2 Opdrachtgever is gehouden DSR Cleaning schadeloos te stellen voor en te vrijwaren van alle vorderingen tot schadevergoeding welke derden tegen DSR Cleaning instellen ter zake van schade ontstaan door of met de DSR Cleaning geleverde diensten.

8.3 Indien een opdrachtgever tot uitvoering voor rekening van twee of meer natuurlijke of rechtspersonen optreedt, zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

8.4 DSR Cleaning behoudt zich het recht voor om communicatie met opdrachtgever en derden mede te mogen voeren door gebruikmaking van communicatiemiddelen als bijvoorbeeld Internet, E-mail en GSM; voor inbreuk daarop door derden kan DSR Cleaning niet instaan. Voor eventueel als gevolg van een dergelijke inbreuk op de communicatie door opdrachtgever geleden of te lijden schade is DSR Cleaning niet aansprakelijk.

8.5 Adviezen worden door DSR Cleaning naar beste weten en te goeder trouw verstrekt, doch zij aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor verlies of schade, direct of indirect voortvloeiende uit de inhoud van de door haar gegeven adviezen.

8.6 Evenmin aanvaardt DSR Cleaning enige aansprakelijkheid voor fouten of onvolkomenheden ten gevolge van het aanleveren door opdrachtgever van niet correcte gegevens, alsmede ten gevolge van het niet verwerken van gegevens welk niet uitdrukkelijk aan DSR Cleaning zijn medegedeeld of ter hand gesteld.

8.7 In geen geval zal DSR Cleaning verantwoordelijk zijn voor directe of indirecte schade, anders dan door eigen opzet of grove schuld, door opdrachtgever te bewijzen.

8.8 DSR Cleaning is niet aansprakelijk voor gevolgschade, zoals schade bestaande uit gederfde winst of verminderde opbrengst van opdrachtgever of cliënt van opdrachtgever.

8.9 DSR Cleaning aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het morsen, c.q. lekken van gebruikte agressieve stoffen welke worden gebruikt voor het uitvoeren van de opdracht, anders dan ten gevolge van eigen opzet en/of grove schuld door de opdrachtgever te bewijzen en dan nog slechts tot een maximum van het bedrag van de door DSR Cleaning verrichte werkzaamheden, of een evenredig deel daarvan.

8.10 DSR Cleaning aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor kosten die ontstaan bij het afgaan van het alarm, tenzij door de desbetreffende bedrijven c.q. instanties een code en/of handleiding aan DSR Cleaning beschikbaar is gesteld.



ALGEMENE VOORWAARDEN DSR CLEANING

8.11 De aansprakelijkheid van DSR Cleaning is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat zij terzake van haar verzekeringsmaatschappij uitgekeerd krijgt. Mocht de verzekeringsmaatschappij om welke reden dan ook niet tot uitkering over gaan dan is de aansprakelijkheid van DSR Cleaning te allen tijde beperkt tot een bedrag van maximaal € 500,00.

8.12 DSR Cleaning aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid m.b.t. stof of vocht wat zich naar binnen dringt door eventuele bouwkundige gebreken.

8.13 DSR Cleaning kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor schade veroorzaakt door derden, aan of met losliggend steigermateriaal en/of opgebouwde steigers, die zich onbeheerd aan de openbare weg en/of afgesloten bouwterreinen bevinden.

8.14 Opdrachtgever verplicht zich zorg te dragen voor veilige werkzaamheden, onder veilige werkzaamheden wordt verstaan, een ondergrond vrij van vocht en water, zonder enige obstakels. Tevens dient de toegang tot de werkruimte vrij van obstakels te zijn. Opdrachtgever dient zorg te dragen voor alle benodigde vergunningen en het voldoen van de benodigde precariorechten, tevens zal opdrachtgever om niet een stroomvoorziening van 220/380 volt beschikbaar stellen.

9. EIGENDOMSVOORBEHOUD

9.1 Het eigendom van de te leveren goederen gaat niettegenstaande de feitelijke aflevering eerst op opdrachtgever over, indien deze alle navolgende verplichtingen uit alle met DSR Cleaning gesloten overeenkomsten is nagekomen:

- de tegenprestatie(s) met betrekking tot geleverde goederen zelf;
- de tegenprestatie(s) met betrekking tot krachtens de overeenkomst(en) door DSR Cleaning verrichte of te verrichten diensten;
- eventuele vorderingen wegens niet nakoming door opdrachtgever van (een) overeenkomst(en).

9.2 DSR Cleaning is te allen tijde gerechtigd de geleverde goederen bij opdrachtgever of diens houders weg te (doen) halen, indien opdrachtgever zijn verplichtingen jegens DSR Cleaning niet nakomt. Opdrachtgever dient hiertoe zijn medewerking te verlenen op straffe van een boete van € 500,00 voor elke dag dat hij in gebreke blijft.

9.3 Het is DSR Cleaning toegestaan foto's te maken van de opdrachten al dan niet verstrekt door derden en deze foto's te gebruiken voor promotionele doeleinden.

10. BETALINGEN

10.1 Indien de uitvoering van een opdracht zich uitstrekt over een periode langer dan een maand of indien het met de opdracht gemoeide bedrag naar de mening van DSR Cleaning daarvoor in aanmerking komt, kan zij betaling c.q. vooruitbetaling, c.q. betaling in termijnen vorderen.

DSR Cleaning is gerechtigd, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie, vooraf voldoende zekerheid voor betaling te verlangen of deze tijdens de uitvoering van een opdracht te verlangen.

10.2 Alle betalingen dienen te geschieden binnen vijftien dagen na factuurdatum voor bedrijven, instellingen en particulieren, netto zonder enige aftrek in Euromunt. Bij DSR Cleaning bestaat de mogelijkheid de betalingen te voldoen middels PIN, contant of een bankopdracht.

10.3 Indien in een langere kredietgeving dan vijftien dagen na factuurdatum wordt toegestemd of indien deze ten onrechte wordt genomen, is opdrachtgever rente over het factuurbedrag verschuldigd van 1% per maand of gedeelte van een maand. Indien en voor zover de verschuldigde wettelijke rente hoger of lager is dan het hiervoor genoemde percentage, wordt de wettelijke rente berekend.

10.4 Alle kosten zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke DSR Cleaning moet maken ter effectuering van haar rechten, zijn voor rekening van opdrachtgever. Deze kosten belopen ten minste 15% van het betrokken bedrag met een minimum van € 125,00.

10.5 Indien opdrachtgever de opdracht in onderaanneming door DSR Cleaning doet uitvoeren, zal opdrachtgever op eerste verzoek van DSR Cleaning zijn uit deze transactie verkregen vordering(en) op derden aan DSR Cleaning cederen. Opdrachtgever verleent DSR Cleaning reeds nu voor alsdan onherroepelijk volmacht om tot inning van de betreffende vordering(en) over te gaan.

10.6 Ongeacht hetgeen met betrekking tot de betalingstermijn in lid 2 van dit artikel is bepaald, heeft DSR Cleaning het recht contante betaling te verlangen, dan wel te verlangen dat de opdrachtgever zekerheid stelt voor de betaling, of een door DSR Cleaning te bepalen gedeelte van de overeengekomen prijs vooruit voldoet.

10.7 Een klacht ten aanzien van bepaalde werkzaamheden schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever ten aanzien van de werkzaamheden of andere werkzaamheden niet op.

10.8 Termijnbetaling: de opstelling van de termijn factuur vindt plaats indien er een maandelijks contract is overeengekomen. Indien termijnbetalingen tussen partijen is overeengekomen dient deze telkens en niet later dan vijftien dagen waarop DSR Cleaning de desbetreffende termijnfactuur conform de overeenkomst aan de opdrachtgever heeft verstuurd, c.q. toegezonden te worden voldaan. Indien de opdrachtgever met de termijnbetaling in gebreke blijft, is DSR Cleaning gerechtigd het desbetreffende werk stil te leggen tot het moment waarop de verschuldigde betalingstermijn is voldaan, mits hij de opdrachtgever schriftelijk in gebreke heeft gesteld en zeven dagen zijn verlopen na de dag van de ingebrekestelling. Het in de vorige zin bepaalde, laat het recht van DSR Cleaning op vergoeding van kosten en schade, volgens de punten 10.3 en 10.4 van deze Algemene Voorwaarden.

11. AANVULLENDE VOORWAARDEN

11.1 Alle kosten van de voor de uitvoering van de schoonmaakovereenkomst benodigde hulp en/of reinigingsmiddelen zijn niet bij de prijs inbegrepen. DSR Cleaning is vrij in zijn keuze van hulp en/of reinigingsmiddelen, tenzij anders is overeengekomen.

11.2 Bij glasbewassing aan de buitenzijde van het object, c.q. gebouw is het DSR Cleaning toegestaan kosteloos gebruik te maken van voorzieningen bijvoorbeeld hangsteigers, loopbruggen etc. voor zover aanwezig.

11.3 De opdrachtgever verplicht zich zoveel mogelijk afsluitbare ruimten, bijvoorbeeld werkkasten voor materiaalopslag kosteloos ter beschikking te stellen.

11.4 Indien DSR Cleaning gebruik moet maken van beschikbaar gesteld materieel b.v. hangsteigers, loopbruggen etc. is DSR Cleaning gerechtigd de werkzaamheden niet uit te voeren indien het beschikbaar gestelde materieel niet aan de gestelde keuringseisen, c.q. veiligheidsnormen voldoet, is DSR Cleaning gerechtigd de reeds gemaakte kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen, hetgeen opdrachtgever aan DSR Cleaning verschuldigd is wordt direct opeisbaar.

11.5 DSR Cleaning aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door uitgeleend materieel wat aan derden ter beschikking wordt gesteld en/of materieel wat onoordeelkundig wordt gebruikt.

11.6 DSR Cleaning aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het verkleuren van de te reinigen tapijten, indien deze niet kleurecht blijken te zijn.

11.7 Contractwisseling en werkgelegenheid: DSR Cleaning zal zijn personeel belonen conform de geldende CAO bepalingen. Hij zal alle inhoudingen en afdrachten verrichten voor loonbelasting,



ALGEMENE VOORWAARDEN DSR CLEANING

premie sociale verzekeringswetten, A.O.W. etc. DSR Cleaning vrijwaart de opdrachtgever voor alle aanspraken dien aangaande.

11.8 Ingeval van contractwisseling van een project, dient het bijbehorende personeel conform de C.A.O bepalingen over te worden genomen.

11.9 Indien DSR Cleaning werkzaamheden als onderaannemer uitvoert, dient opdrachtgever zorg te dragen voor afvalcontainers, welke geschikt zijn voor het scheiden van afval en/of restmateriaal. Particulieren dienen zelf zorg te dragen voor afvoeren van restmaterialen, tenzij anders is overeengekomen.

12. GEHEIMHOUDING EN GEGEVENSVERWERKING

12.1 Zowel Opdrachtgever als DSR Cleaning zullen alle vertrouwelijke informatie welke zij uitwisselen strikt geheim houden en deze niet verstrekken aan derden, een en ander met inachtneming van hetgeen overigens in deze Algemene Voorwaarden bepaald.

12.2 De Opdrachtgever geeft DSR Cleaning hierbij uitdrukkelijk toestemming de door hem verstrekte persoonsgegevens te verwerken en te gebruiken ten behoeve van DSR Cleaning en op te nemen in een databestand dat DSR Cleaning aanlegt in het kader van haar dienstverlening. Deze gegevens worden steeds met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke regelingen opgeslagen en beheerd.

13. GESCHILLEN

13.1 Een geschil is aanwezig, zodra een partij verklaart dat zulks het geval is.

13.2 Op alle overeenkomsten en transacties van DSR Cleaning met opdrachtgever is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing.

13.3 Alle geschillen, hoe ook genaamd, zullen worden onderworpen aan het oordeel van de Nederlandse bevoegde rechter, zulks met uitsluiting van alle andere arbitrerende, adviserende en rechtsprekende lichamen.

14. SLOTBEPALING

14.1 In alle gevallen, waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, rust de beslissing uitsluitend bij DSR Cleaning.